

Oggetto: determina di pagamento n. 134.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il Bilancio di Previsione 2024 approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 21/12/2023 con delibera n. 72;

Visto l'art. 25 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio;

Visto l'articolo 50 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 e, in particolare, il comma 1 lett. b), in materia di affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Atteso che si rende necessario provvedere all'aggiornamento del personale del Conservatorio con qualifica EQ sul nuovo codice degli appalti;

Vista l'iscrizione del direttore di ragioneria al corso di formazione sul nuovo codice degli appalti organizzato dalla Tempo s.r.l. (p.i. 02890460781) a Bologna dal 27 al 29 febbraio 2024;

Considerato che la partecipazione al suddetto corso ha un costo complessivo pari ad € 400,00;

Vista la fattura n. dip.00009-24/000049 del 04/03/2024, assunta agli atti in data 08/03/2024 prot. n. 3279, emessa dalla Ditta Tempo s.r.l. (p.i. 02890460781) per l'importo di € 400,00 iva esente;

Preso atto della regolarità del D.U.R.C. della predetta Ditta;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto l'impegno di spesa n. 33 del 20/02/2024;

Considerato che il cap. 52 "Formazione e aggiornamento personale" presenta, alla data odierna, la necessaria disponibilità di fondi;

DETERMINA

Di liquidare la spesa di € 400,00 da corrispondere alla Ditta Tempo s.r.l. (p.i. 02890460781) a saldo della fattura n. dip.00009-24/000049 del 04/03/2024

L'importo complessivo sarà imputato sul capitolo 52/Uscite del Bilancio dell'esercizio finanziario 2024.

Salerno, 11/03/2024

il direttore amministrativo
dott.ssa Luciana Giordano